EXTRACTO
PLAN DIGITAL DE CENTRO
ED. Infantil y Primaria

CEU
Colegio San Pablo
Sanchinarro

Comunidad de Madrid

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
CÓDIGO DE CENTRO 28072132

CENTRO	
Nombre	**CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
Código	28072132
Web	https://www.colegioceusanchinarro.es/
Equipo #CompDigEdu	
	Apellidos y nombre
Equipo Directivo	Mariano Eduardo Insa Gómez (Secretario Académico) Carlos Ortiz Sanchidrián (Director) Marta García Malo de Molina Fernández (Jefa de estudios de Ed. Infantil y Primaria)
Coordinador TIC	Juan Hernández Ramos
Responsable #CompDigEdu	Pablo Márquez López

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
CÓDIGO DE CENTRO 28072132

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
   1.1 Contextualización del plan digital de Centro
   1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
   2.1 Evaluación Inicial
   2.2 Selfie
3. Plan de acción
4. Anexos

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**

CÓDIGO DE CENTRO 28072132

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
CÓDIGO DE CENTRO 28072132

DATOS DEL CENTRO:

CEU San Pablo Sanchinarro está situado en dicho distrito y fue inaugurado en 2010.

Es un centro concertado y bilingüe y pertenece a la **Fundación Universitaria San Pablo CEU en Madrid**.

En CEU San Pablo están matriculados actualmente 2025 alumnos y cuenta con 121 profesores que imparten docencia desde el 2º ciclo de Educación Infantil hasta 2º Bachillerato.

Nuestro equipo de I+P+D trabaja en la búsqueda y aplicación de métodos eficaces que aporten a nuestros alumnos habilidades y competencias necesarias para desenvolverse en una sociedad que demanda conocimientos académicos de cada área, aptitudes y competencias y entre estas desarrollamos la competencia digital con toda una serie de intervenciones pedagógicas.

El centro cuenta con dos Aulas Tea Arcoiris, un Programa de Altas Capacidades, una sección de Motóricos, aprendizaje por proyectos en todas las etapas, Proyectos interdisciplinares, se han ido relativizando desde la pandemia, inmersión lingüística en Inglés, Francés y Alemán.

El plurilingüismo, el voluntariado internacional, los programas de intercambio o los cursos de idiomas en el extranjero forman parte del eje vertebrador de nuestra visión global de la educación.

En 5º y 6º de primaria hemos comenzado dentro del programa +CEU con formación en pensamiento computacional a través de CODE.

Es un colegio innovador en el uso de las TIC puesto que facilita el manejo y el uso de los dispositivos a través de todas las actividades que hemos señalado anteriormente.

En este uso de las TIC el centro cuenta con 2 aulas de informática de uso general, 2 carros de ipads con 30 unidades cada uno para infantil y primaria, y con dos carros de ordenadores portátiles con 35 dispositivos cada uno. Todas las aulas tienen una pantalla digital interactiva conectada a un ordenador, que facilita la adquisición de la competencia digital de nuestros alumnos.

Queremos mejorar la competencia digital de nuestros alumnos, sus resultados académicos, su motivación y todo ello de la mano de las metodologías activas.

En esta línea educativa expuesta el Plan Digital articulará todas las actividades que venimos desarrollando y favorecerá el uso de los medios digitales tanto en los procesos de enseñanza-aprendizaje como en el resto de procesos de gestión del centro.

1.2 Justificación del plan

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**

CÓDIGO DE CENTRO 28072132

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro, incluir lo que se recoja en las Instrucciones del Inicio de curso 23-24 referente a la digitalización de centros educativos.

En el CEU San Pablo, hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación del plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinares, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

En la Comunidad de Madrid las Instrucciones de las Viceconsejerías de Política Educativa y Organización Educativa sobre el comienzo del curso escolar 2022/2023 establecen las funciones del TIC y del CompDigEdu y como estas funciones facilitarán el acceso a la competencia digital de toda la comunidad educativa, todas ellas se recogen en el punto 13. Además, en el punto 16 de dichas instrucciones se establecen las líneas de actuación en lo relativo a la protección de datos en el ámbito digital.

¿Cómo puede ayudar este plan a mi centro?

Mejorando los procesos de gestión de centro y con la comunidad educativa.

Mejorando el proceso de enseñanza y aprendizaje.

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**

CÓDIGO DE CENTRO 28072132

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y equipo directivo motivador.
No se utiliza la comunicación digital a través de la cuenta de Educamadrid, sino que se gestiona a través de Alexia.

Colaboración e interconexiones

Se han hecho intercambios culturales a lo largo de los cursos anteriores debido al plurilingüismo de nuestro centro.
Las colaboraciones que realizamos se desarrollan dentro de nuestros propios centros, intercambiando experiencias educativas y fomentando los trabajos interdisciplinares.

Infraestructuras y equipos

Dispone de red cableada y de red WIFI que funcionan correctamente, se han ampliado los puntos de señal y el ancho de banda para atender a las necesidades..
Todas las aulas están bien equipadas digitalmente como hemos señalado en el apartado de contextualización.
La docencia se imparte mayoritariamente en el aula de referencia, puesto que ya cuenta con los dispositivos digitales necesarios para desarrollar la competencia digital de nuestros alumnos, pero también se utilizan las aulas de informática, el aula de Tecnología, 3 laboratorios, el aula de Música y el el aula de Dibujo.
Además, el centro cuenta con diferentes pistas deportivas, patios, biblioteca, sala de usos múltiples, y sitios de debate que complementan la práctica docente.

Desarrollo profesional

La mayoría del profesorado tiene un conocimiento profundo de las metodologías activas y las aplica en su práctica educativa realizando proyectos interdisciplinares que con la pandemia hemos tenido que limitar, pero que pensamos seguir desarrollando una vez todo se vaya normalizando.
Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo…)
Existe un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente a través de formularios creados con diferentes herramientas digitales.

Pedagogía: apoyos y recursos

Existen aulas virtuales en plataformas como Workspace o Teams y se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.

Gran parte del profesorado conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y es capaz de modificar y/o crear a niveles básicos según sus necesidades (Kahoot, Plickers, cuestionarios, Mediateca, blogs de Educamadrid, CLOUD, etc…).

Existe un protocolo de seguridad y protección de datos en el centro,

Evaluación

Gran parte del claustro utiliza herramientas de evaluación u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones de Alexia, Idoceo, Teams) para el registro de notas.
Gran parte del claustro conoce y hace un uso puntual de las herramientas digitales de evaluación (e-valuM, portfolio…), pero no las incluyen en sus programaciones de aulas y a que utilizamos las de Microsoft
Existe reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado a través de formularios digitales que son creados por los propios docentes.

Competencias del alumnado

El alumnado crea recursos digitales como presentaciones de contenido y exposiciones orales y es capaz de diseñar la forma y el contenido de sus creaciones digitales.

Familias e interacción con el Centro

Desde el Centro se promueve que el AMPA tenga una buena participación en la vida del centro.
Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (Email, Roble…) pero algunas familias necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas como Teams para apoyar el aprendizaje de los alumnos.

Web y redes sociales

Existe una web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas.
El centro cuenta con perfiles activos en varias redes sociales y estas incluyen información actualizada para todos los miembros de la comunidad educativa.

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**

CÓDIGO DE CENTRO 28072132

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE .

Enlace al selfie del Centro:

Selfie Ed.Primaria: http://cloud.educa.madrid.org/index.php/f/75784355

A. LIDERAZGO	
	Ed. Primaria
A1. Estrategia digital	3.8
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3.9
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	4.5
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	2.8
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	N.I.
	Ed. Primaria
B1. Evaluación del progreso	3.1
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	2.8
B3. Colaboraciones	3.0
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	2.5
	Ed. Primaria
C1. Infraestructura	3.4
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4.2
C3. Acceso a internet	3.9
C5: Asistencia técnica:	3.3
C7: protección de datos	4.8
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	3.7
C13. Traer el propio dispositivo	N.I.
C14. Espacios físicos	3.4
C15. Tecnologías Asistenciales	3.1
C.16. Bibliotecas/repositorios en línea	N.I.
	Ed. Primaria
D1: Necesidades de DPC	3.0
D2: Participación en el DPC	3.8
D3: Intercambio de experiencias	3.6
	Ed. Primaria
E1. Recursos educativos en línea	4.8

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
CÓDIGO DE CENTRO 28072132

E2. Creación de recursos digitales	4.7
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3.4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	3.6
E5. Recursos educativos abiertos	N.I.
	Ed. Primaria
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.2
F3: Fomento de la creatividad:	3.5
F4. Implicación del alumnado	3.5
F5: Colaboración del alumnado	3.1
F6: Proyectos interdisciplinares	3.4
	Ed. Primaria
G1. Evaluación de las capacidades	3.4
G3. Retroalimentación adecuada	2.5
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2.4
G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	2.3
G7. Evaluación digital	3.9
G.8 Documentación del aprendizaje	2.4
G.9 Empleo de datos para mejorar el aprendizaje	2.7
G.10 Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro	N.I.
	Ed. Primaria
H1. Comportamiento seguro	3.3
H3. Comportamiento responsable	3.4
H5. Verificar la calidad de la información	3.2
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	2.8
H7. Creación de contenidos digitales	3.1
H8. Aprender a comunicarse	2.6
H10. Habilidades digitales para diferentes materias	2.7
H11. Aprender a codificar o programar	N.I.
H13. Resolver problemas técnicos	N.I.

Análisis de los resultados:

En líneas generales la evaluación realizada por la herramienta SELFIE, refiere unos resultados positivos, con valoraciones medias altas en todas las áreas.

A continuación, analizaremos aquellas áreas que han tenido un resultado de 2,7 o menos sobre la puntuación de 5 puntos:

NOMBRE DE CENTRO **CPR INF-PRI-SEC COLEGIO CEU SAN PABLO EN SAN CHINARRO**
CÓDIGO DE CENTRO 28072132

A. Liderazgo:

Tiempo para explorar la enseñanza digital, ha tenido una baja puntuación, debido a la evidencia de la necesidad de tiempos para la formación del profesorado y para que pueda investigar y avanzar en la enseñanza digital, que requiere de una preparación previa.

B. Comunicación e infraestructura:
Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto. Esta pregunta únicamente se formuló en la etapa de primaria. La puntuación es baja o no aplica, dado que la asistencia presencial al 100% del alumnado y profesorado se ha consolidado en el colegio desde el curso pasado, por lo que no aplica.

D. Desarrollo profesional:
D1: Necesidades de DPC. Aparece un valor más bajo en secundaria. donde sobre todo los líderes (responsables de la etapa) consideran que no dialogan lo suficiente con los profesores sobre las necesidades de desarrollo digital, la justificación a esta valoración es que mayoritariamente en secundaria, el tiempo de dialogo con el claustro se dedica a acciones de mejora de la convivencia y afianzamiento de rutinas y hábitos.

G. Evaluación. Las cuestiones hacen referencia a una evaluación completa y que precisa de una cierta madurez por parte del alumnado. Es por esto que los valores en la etapa de primaria, donde el alumno está aprendiendo a desarrollar el espíritu crítico y madurez para poder evaluar con autorreflexión y entendimiento de la crítica constructiva, hayan sido más bajos. Pero es un área donde se ve claramente un margen de mejora. Esto se registra y se buscaran las herramientas, acciones y medios para trabajar en la mejora de esta área.

H. Competencia digital del alumnado
En la etapa de Ed. Primaria, aparecen con valor bajo: H8. Aprender a comunicarse. Puede deberse a lo explicado anteriormente sobre el nivel de madurez en desarrollo: La H10. Habilidades digitales para diferentes materias, puede deberse a que los alumnos no utilizan tanto las herramientas y tecnologías digitales como en las siguientes etapas.

3. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Se definen los objetivos que sonespecíficos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

Objetivo específicos:

1. Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro. Responsable #compdigedu.

2. Crear la comisión #CompDigEdu del Centro. Comisión #CompDigEdu.

3. Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

4.: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.

Actuación 1.1: Conocer las funciones del #CompDigEdu y una vez analizados los diferentes candidatos elegir al idóneo para dicho puesto.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Dotar de tiempo al Responsable #compdigedu. Para realizar su trabajo	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/no realizado		Valoración: Realizado

Actuación 1.2: Informar al profesor seleccionado y presentarlo al claustro en el claustro de inicio de curso		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Calustro de profesores	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/no realizado		Valoración: realizado

Actuación 2.1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión Responsable: Equipo directivo **del centro #CompDigEdu del centro.**		
Responsable: Equipo directivo y **#CompDigEdu**	Recursos: Lista de miembros.reunión de comunicación.	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizad/no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2.2: Informar a los órganos de gestión del centro sobre el programa CompDigEdu y el PDC. Claustro, Consejo Escolar, CCP, AMPA.		
Responsable: Equipo directivo y **#CompDigEdu**	Recursos: Reunión de claustro	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3.1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable: Equipo directivo y **#CompDigEdu**	Recursos. Tiempo y documentación y adenda en el plan de acogida.	Temporalización: septiembre-octubre 2023
Indicador de logro: Realizado/no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3.2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo, documentos y adenda en el plan de acogida	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/no realizado		Valoración: Realizado

Actuación 4.1: Identificar las figuras que lideran los equipos		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Disposición de tiempo y espacios para las figuras de coordinación. Incluir en las agendas y en los planes de acogida un organigrama del centro	Temporalización: primer trimestre del curso
Indicador de logro: Que se forme un equipo con las personas que lideran los equipos y sean conocidas por el personal del centro. Conseguido		Valoración: En proceso
Actuación 4.2 Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC en las aulas		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo**	Recursos: Tiempo y espacio para la reunión	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso
Actuación 4.3:Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo**	Recursos: tiempo y documentación.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. **A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.**		
Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo**	Recursos: Tiempo y espacio para realizar el claustro	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Relalizado
Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC y las modalidades formativas incluidas en dicho plan para el próximo curso escolar.		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo**	Recursos: Tiempo y espacio para realizar el claustro	Temporalización: Primeros días del curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado

Objetivo específico: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores. **A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.**		
Actuación 1: Selección de la herramienta para las reuniones online.		
Responsable: **Equipo #CompDigEdu**	Recursos: Medios digitales para recopilar y analizar resultados. Dispositivos profesorado	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Diseño de píldoras formativas para cada herramienta de uso seleccionada.		
Responsable: **Equipo #CompDigEdu**	Recursos: Tiempo y herramientas digitales. Herramientas de Microsoft	Temporalización: primer trimestre 2023
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Información al claustro sobre las herramientas que se van a utilizar para las reuniones online y sobre las píldoras formativas.		
Responsable: **Equipo #CompDigEdu**	Recursos: Recursos: Tiempo y herramientas digitales. Herramientas de Microsoft	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 4: Inclusión de momentos de resolución de dudas a docentes y comunidad educativa a través del responsable #CompDigEdu sobre el uso de las herramientas de comunicación seleccionadas		
Responsable: **Equipo #CompDigEdu**	Recursos: Medios digitales para recopilar y analizar resultados. Dispositivos profesorado	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico:

Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico: : Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente

B.1 Colaboraciones externas.

(Este ítem se puede solapar con el E3).

Actuación 1: Convocar un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo y espacio para reunión.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso
Actuación 2:Dar a conocer los proyectos de colaboración en curso en la web Innovación y Formación del Profesorado y la Revista Digital EducaMadrid		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Comunidad académica CEU y proyectos de la fundación	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso
Actuación 3: Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Medios digitales para crear el curso . Forms	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: No realizado
Actuación 4: Seleccionar el/los proyectos de colaboración externa más adecuados para el centro. Entre ellos serían: eTwinning, Erasmus, Mentor-Actúa.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: medios digitales para analizar los datos.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: En proceso

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro. IntraCEU

Mantenimiento de dispositivos digitales.

Actuación 1: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.		
Responsable: Departamento de IT	Recursos: Servicio web y plataforma institucional; dispositivos. Departamento de IT	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Que el protocolo sea accesible y funcional para los trabajadores.		Valoración: Realizado
Actuación 2: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.		
Responsable: mento de IT	Recursos: Servicio web y plataforma institucional; dispositivos.	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro. Conseguido		Valoración: Positivo
Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas		
Responsable: Coordinador TIC y Equipo directivo	Recursos: Servicio web y plataforma institucional; dispositivos	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Conseguido		Valoración: Realizado
Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.alizado		
Responsable: Coordinador TIC y **#CompDigEdu**	Recursos: Medios digitales	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado

Objetivo específico: C.2. Equipamiento digital para docentes **C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.** **Valorar la necesidad de formación en alguno de dispositivos como pantallas interactivas o cámara web si el claustro está interesado.** **C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes.** **Dotar a todo el profesorado del centro con dispositivo digital a través de un sistema de préstamo.**		
Actuación 1: Repasar el funcionamiento de una pantalla interactiva en el caso de los docentes que no la hayan utilizado con frecuencia.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo, pantallas y espacios	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Conseguido		Valoración: Realizado
Actuación 2:Iniciar el sistema de préstamo entre los docentes que se incorporan nuevos al centro y tienen que usar el Ipad del centro, con un control a través de un documento de registro de dicho préstamo.		
Responsable: coordinador TIC y equipo directivo	Recursos: Dispositivos	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Que los profesores tengan cada uno un dispositivo en en sistema de préstamo.		Valoración: Realizado

Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje **C.3. Equipamiento digital para alumnado.** **C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro.**		
Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)		
Responsable: **#CompDigEdu, coordinador TIC y JE de cada etapa**	Recursos: Medios digitles y dispositivos	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Identificar las necesidades propuestas por cada etapa.		Valoración: Positivo
Actuación 2: Solicitud de presupuesto .		
Responsable: Equipo directivo y coordinador TIC.	Recursos: Dispositivos	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizar un presupuesto acorde a las necesidades del centro. En proceso		Valoración: Realizado
Actuación 3:Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable: coordinador TIC y equipo directivo	Recursos: dispositivos y soporte técnico. Tiempo para la entrega, actualización y seguimiento	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Que se reciban los dispositivos y recurso solicitados.		Valoración: En proceso
Actuación 4:Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso		
Responsable: coordinador TIC y **#CompDigEdu**	Recursos establecer sistemas de control en el uso de los dispositivos para el alumnado que sean conocidos por la comunidad educativa	Temporalización: Primer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Mejora en el uso de los dispositivos por parte del alumnado.		Valoración: Realizado

Objetivo específico: **Objetivo: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.** **C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.** Con el fin de reducir la brecha digital, todos los centros deben incluir en su plan digital un plan para que todos los alumnos tengan acceso a Internet y dispositivos en casa a través de préstamo o uso de otras instalaciones públicas disponibles.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: Tutores / Responsables de etapa y equipo directivo	Recursos: Documentación y tiempo. Comunicación a través del tutor, se actualiza de manera inmediata	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: Equipo de IT. coordinador TIC	Recursos: Tiempo y medios digitales	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Tener un inventario con los recursos disponibles.		Valoración: Realizado
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable: Equipo directivo y coordinador TIC	Recursos: Documentación	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/No realizado		Valoración: realizado
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable: Coordinador TIC y **#CompDigEdu**	Recursos: Canal de comunicación con las familias. Alexia y TEAMS. Tiempo de dedicación a creación de los tutoriales y al seguimiento de las familias	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado/No realizado		Valoración: Realizado

C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje. **Objetivo específico: Optimizar el uso de estos espacios de aprendizaje creando espacios para funciones específicas. (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...)**		
Actuación 1: Generar instrucciones de uso de los diferentes espacios a disposición del profesorado.		
Responsable: Jefes de departamento y **#CompDigEdu**	Recursos: Espacios, materiales y dispositivos. Contamos con un sistema de recogida de datos y reserva digital	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado /No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Diseñar breves sesiones de formación para optimizar el uso de recursos.		
Responsable: Jefes de departamento y **#CompDigEdu**	Recursos: tiempo y espacios.	Temporalización: Primer trimestre Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado /No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Buscar experiencias en otros centros educativos con espacios similares para sacar ideas.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo, contacto de otros centros, personal, comunidad académica CEU.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Identificar que centros de la fundación están implementando este tipo de aulas y compartirlo en la comunidad de aprendizaje CEU.		Valoración: En proceso

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

D.1 Planes de formación de centros.

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable: Equipo directivo y **#CompDigEdu**	Recursos: Personal y tiempo para reuniones y un espacio	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Sondeo de las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo y medios digitales y dispositivos	Temporalización: septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: realizado
Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable**#CompDigEdu**	Recursos; Tiempo y medios digitales	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable**#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo y medios digitales y dispositivos	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		

Responsable: Equipo Directivo y **#CompDigEdu**	Recursos: tiempos y medios digitales	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Que las actividades formativas respondan a las necesidades indicadas en las encuestas y sean útiles para el desarrollo del centro. Conseguido		Valoración: Realizado
Actuación 6: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable: ATD y **#CompDigEdu**	Recursos: Dispositivo y medios digitales.	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 7: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: ATD y **#CompDigEdu**	Recursos: Documentación, tiempo.	Temporalización: Al inicio de cada trimestre
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: en proceso

Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula. **D.2 Competencia digital del profesorado.** .		
Actuación 1:Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula y recoger todos estos datos en un documento de registro.		
Responsable: **Responsable TIC**	Recursos: Medios digitales, Responsable TIC	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Que el registro realizado recoja las inquietudes generales que generan inseguridad en el profesorado: Conseguido		Valoración: En proceso
Actuación 2: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores e incluirlo en el módulo inicial de la actividad formativa.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo, documentación. Protocolos de acción.	Temporalización: primer trimestre 2
Indicador de logro: Realizado/ No realizado		Valoración: En proceso

Objetivo específico : Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica. **D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado**		
Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Medios digitales y dispositivos; tiempo.	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado/ No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2:Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Conseguido		Valoración: Realizado
Actuación 3:Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas e incluir dicho módulo en la actividad formativa inicial del PDC		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado/ No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 4: Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		
Responsable: **#CompDigEdu y Jefes de departamento**	Recursos: Tiempo, documentación. Recursos web sobre metodologías activivas	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Que quede reflejada en la programación 23-24 las actividades y proyectos relacionados con las metodologías activas que se van a llevar a cabo desde cada materia.		Valoración: Realizado

Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas. **D.4. "Cultura" de compartir materiales y experiencias.**		
Actuación 1 :Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo para reunión de departamentos, elaboración de actas de reunión, Documentación de departamento	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado /No realizado		Valoración: realizado
Actuación 2: Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en onedrive donde se intercambien buenas prácticas formativas		
Responsable: **Jefes de cada uno de los departamentos**	Recursos: TEAMS, onedrive, tiempo de reuniones.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: realizado.
Actuación 3: Establecer un foro en TEAMS con otros colegios y Universidades CEU (Comunidad académica CEU)		
Responsable: **Área de colegios**	Recursos: Utilizar el grupo de comunidad académica CEU para compartir buenas prácticas.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: realizado.

Objetivo específico: Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. **D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.**		
Actuación 1: Incluir en la orden del día de las reuniones de departamento/tramo/ciclo/niveles y CCP la evaluación del uso de las TICs en la práctica docente		
Responsable: **#CompDigEdu y Jefes de departamento y responsable TIC**	Recursos: Tiempo y dispositivos	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Elaborar un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo , medios digitales y dispositivos	Temporalización: tercer trimestre del curso
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración:

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

Objetivo específico:

E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

Actuación 1: Realizar una sesión de formación para profesores nuevos y recordatorio para el resto de profesores del Uso de TEAMS y de Alexia y de cómo colgar repositarios y archivos.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: dispositivos y tiempos. grupos de TEAMS y plataforma Alexia. Usuarios de Microsoft del alumno.	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Asignar usuario a de Microsoft a los alumnos y asignarles a grupos de		
Responsable: **Equipo #CompDigEdu**	Recursos: dispositivos y tiempos. grupos de TEAMS y plataforma Alexia. Usuarios de Microsoft del alumno.	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Revisiones períodicas del uso de la plataforma TEAMS con los alumnos		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: dispositivos y tiempos. grupos de TEAMS y plataforma Alexia. Usuarios de Microsoft del alumno.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / No realizado		Valoración: En proceso

Objetivo específico: Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado. Actuaciones Crear una comisión con objeto de determinar l **E.2 Participación en programas de innovación educativa.**		
Actuación 2: Información al Claustro de los proyectos de innovación pedagógica que se realizan en el centro.		
Responsable: **#CompDigEdu y Equipo directivo**	Recursos: tiempo, personal, espacio o medios digitales para reunión, elaboración de un formulario	Temporalización: diciembre- enero 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: **Incorporación de más profesores, alumnos y/o niveles a los programas de innovación pedagógica iniciados.**		
Responsable: #CompDigEdu y equipos pedagógicos	Recursos: Página de fornación e innovación de la CM, tiempo.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Incorporación a nuevos programas de innovación pedagógica.		
Responsable: Equipo directivo y equipos pedagógicos	Recursos: Recursos de distintas organizaciones, dispositivos. Tiempo para profesores implicados.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula. **E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.**		
Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Utilizar los recursos online referente a los REA	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA (symbaloo, padlet, aula virtual…).		
Responsable: **#CompDigEdu y coordinador TIC**	Recursos: Espacio virtual para colgar el repositorio (TEAMS, onedrive…)	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración
Actuación 3: Llevar a cabo reuniones de equipos docentes/departamentos/claustro para mostrar los REA disponibles más sencillos.		
Responsable: **#CompDigEdu y Jefes de departamento**	Recursos: Una primera reunión en el primer trimestre y una reunión trimestral de seguimiento.	Temporalización: trimestral
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración

Objetivo específico: Mantener actualizado el protocolo con respecto a la legislación vigente. **E.4 Protocolo de seguridad y privacidad. (Obligatorio)**		
Actuación 1: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo**	Recursos: Información relativa a Protección de Datos. Formación en línea ofertado por la fundación.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Actualizar el protocolo de seguridad y protección según haya cambios en la normativa.		
Responsable: coordinador TIC y equipo directivo	Recursos: Área de personas de la fundación. Formación en línea ofertado por la fundación.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Difusión de buenas prácticas en materia de protección de datos entre la comunidad educativa a través de la página web y redes sociales.		
Responsable: **Equipo de Personas CEU**, **Equipo directivo**, **#CompDigEdu**	Recursos: Personal experto de de CM, cursos de formación institución	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: **E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable: **#CompDigEdu y equipo directivo, equipo de personas del CEU y Responsables de IT y de personas del CEU**	Recursos: Medios digitales. Cursos de formación online, documentación actualizada	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable: **Coordinador TIC y equipo directivo**, **equipo de personas del CEU y responsable de la CM**	Recursos: Area de personas de la fundación, materiales web, tiempo y documentación	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.		
Responsable: coordinador TIC y Equipo directivo	Recursos: Uso de las RRSS del centro y de la fundación.	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: realizado

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.
En este caso se pueden incluir objetivos del apartado D.4 o del área B para compartir buenas prácticas internamente o con otros centros o instituciones.

F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

Actuación 1: Creación de espacios virtuales o RSS para publicar los trabajos de alumnos y las buenas prácticas realizadas con los alumnos.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: utilizar los entornos de Microsoft a disposición de la institución.(TEAMS, Onedrive…)	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado.		Valoración: Realizado

Actuación 2: Compartir buenas prácticas con otros centros acudiendo a congresos, jornadas o concursos educativos.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Compartir con la Comunidad educativa CEU. One drive. Reuniones de departamento	Temporalización: Cusos 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: Realizado

Objetivo específico: : Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas. **F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.**		
Actuación 1:Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias		
Responsable: **#CompDigEdu y Jefes de departamento**	Recursos: Utilizar recursos web e institucionales para compartir información	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable: Profesor de cada materia y Jefes de departamento	Recursos: Herramientas digitales, infografías de recursos, tiempo	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3:Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo…).		
Responsable: Profesor de cada materia y jefes de departamento	Recursos: Entorno Microsoft	Temporalización:Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Conocer y aplicar el DUA (Diseño Universal de Aprendizaje) como metodología favorecedora y dinamizadora para todo el alumnado y, en particular, el alumnado NEAE. **F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE** **(Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).**		
Actuación 1: Incluir en la formación un módulo sobre DUA (diseño universal del aprendizaje)		
Responsable: : **#CompDigEdu**	Recursos; Medios digitales, dispositivos, tiempo.Aula TEA,. Protocolos de actuación	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos NEAE.		
Responsable: **Jefes de departamento y profesorado**	Recursos: documentación, Medios digitales, dispositivos, tiempo. Apartado Atención a la diversidad en las PGA	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Difusión del uso de múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube		
Responsable: **Equpo de Orientación y Jefes de departamento**	Recursos: documentación, Medios digitales, dispositivos, tiempo. Apartado Atención a la diversidad en las PGA	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: : Potenciar el uso de las TIC en las actividades interdisciplinares programadas **F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.**		
Actuación 1:Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para realizar actividades interdisciplinares		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Herramientas Tic y medios digitales	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL.		
Responsable: Equipo docente y jefes de departamento. :	Recursos: Libros interactivos y contenidos digitales en distintas asignaturas.	Temporalización: Primer trimestre Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TIC como recurso educativo..		
Responsable: Equipo docente y jefes de departamento. :	Recursos: Libros interactivos y contenidos digitales en distintas asignaturas.	Temporalización: Primer trimestre Curso 23-24
Indicador de logro: realizado / no realizado		Valoración:

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

Actuación 1: Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces y de Alexia para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.		
Responsable: **#CompDigEdu**	Recursos: Plataforma Alexia y manuales	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Elaborar píldoras y manuales del uso de Alexia como herramienta evaluativa		
Responsable: Equipo **#CompDigEdu**	Recursos: Uso de alexia	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: : Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado. **G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.).**		
Actuación 1 : Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual, Microsoft forms.).		
Responsable: Equipo directivo y **#CompDigEdu**	Recursos: Tiempo, espacio, documentación, medios digitales, dispositivos.	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones de práctica.		
Responsable: Profesorado	Recursos: Herramientas de evalaución digital (forms, kahoot, Science bits, Burlingnton….)	Temporalización: primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3:Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación.		
Responsable: **#CompDigEdu, Jefes de departamento y profesorado**	Recursos: Herramientas de evaluación digital (forms, kahoot, Science bits, Burlingnton….)	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado

Objetivo específico: Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías. **G.3 El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.**		
Actuación 1: Programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán		
Responsable: Jefes de departamento y profesorado	Recursos: Programaciones de anual, proyectos de investigación, aprendizaje basado en problemas, portfolios	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2:Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable: Jefes de departamento y profesorado	Recursos: Banco de rubricas del CEDEC, Alexia, Idoceo	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Conseguido		Valoración:
Actuación 3: Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.		
Responsable: Jefes de departamento y profesorado	Recursos: Dianas de evaluación, corubik, Rubikmaker, classdojo	Temporalización. Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

Actuación 1: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)		
Responsable: Responsable TIC ,equipo directivo	Recursos: Salas de ordenadores, carros de ipd, tablets, pantallas digitales	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado/ no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.		
Responsable: #CompDigEdu y Responsable TIC	Recursos: Documentos, one dirve , hojas de Excel, sistema de reserva online	Temporalización: Septiembre 2023
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.		
Responsable: #CompDigEdu y profesorado	Recursos: Editor de videos, ppt, dispositivos digitales, tiempo.	Temporalización: Primer trimestre 2023
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 4: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos promoviendo un uso responsable y seguro de Internet.		
Responsable: Profesorado	Recursos: dispositivos, salas de informática, carros de tablets, documentación. Charlas y formaciones externas, material del intef	Temporalización: curso 2023-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado. **H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying…)**		
Actuación 1: Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Recursos de consejería educación, documentación	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)		
Responsable: #CompDigEdu, Jefes de departamento	Recursos: Documentación, página web CC, recursos INTEF	Temporalización: Primer trimestre 23-24
Indicador de logro:		Valoración:
Actuación 3: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)		
Responsable: Equipo directivo y #CompDigEdu	Recursos: Plataforma TEAMS, entorno Microsoft, Alexia, sesiones de tutoría. Formación de protección e datos del profesorado	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 4: Creación de recursos didácticos para informar sobre cómo se manifiesta el cyberbullying como medio para prevenirlo.		
Responsable: Equipo directivo y #CompDigEdu, Área de colegios	Recursos: Plataforma TEAMS, entorno Microsoft, Alexia, sesiones de tutoría. Formación de protección e datos del profesorado	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos. **H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**		
Actuación 1: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.		
Responsable: Profesorado	Recursos: Internet, dispositivos, documentación	Segundo y tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Internet, dispositivos, documentación	Segundo y tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.		
Responsable: Profesorado, responsable TIC	Recursos: Internet, dispositivos, documentación, recurso INTEF	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado. **H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**		
Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.		
Responsable: Equipo directivo y #CompDigEdu	Recursos: TEAMS, Alexia, documentación, correo institucional	Temporalización: Primer trimestre de 2023
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual…)		
Responsable: Equipo directivo, responsable TIC	Recursos: equipo de sistemas del CEU, Página web, Alexia, TEAMS, entorno Microsoft	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.		
Responsable: Equipo directivo y #CompDigEdu	Recursos: equipo de sistemas del CEU, Página web, Alexia, TEAMS, entorno Microsoft	Temporalización: Primer trimestre 2022
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: : Establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado **H.5 Creación de recursos digitales por parte del alumnado.**		
Actuación 1: Elaborar guías sobre el uso de licencias digitales		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: internet, dispositivos, tiempo,	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Desarrollar rúbricas de evaluaciones entre iguales sobre el uso y mejora de los recursos digitales		
Responsable: Profesorado	Recursos: Internet, dispositivos, documentación, recurso INTEF	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3:Elaborar pautas de actuación seguras a la hora de compartir recursos digitales producidos por el alumnado, contemplando las medidas de seguridad, la protección de datos personales y los derechos digitales		
Responsable: #CompDigEdu, profesorado	Recursos: Internet, dispositivos, documentación, recurso INTEF	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

MF. MÓDULO FAMILIAS *Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*		
Objetivo estratégico: Incluir un protocolo de comunicación digital con las familias que incluya al menos correo electrónico y el uso de plataformas corporativas. **MF.1 Comunicación con las familias**		
Objetivo específico: **Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**		
Actuación 1: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Internet tiempo, dispositivos, formulario tipo Microsoft Forms	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo estratégico: Conocer la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen. **MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.** **Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.**		
Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Internet tiempo, dispositivos, formulario tipo Microsoft Forms	Temporalización:tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2:Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital y envío de la misma a través de la Web del centro.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Internet tiempo, dispositivos, formulario tipo Microsoft Forms, SELFIE de CENTRO	Temporalización tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: En proceso		Valoración
Actuación 3:Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente y extraer la conclusión de los resultados obtenidos.		
Responsable: #CompDigEdu	Recursos: Tiempo, Excel, dispositivos, SELFIE de CENTRO	Temporalización: tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 4:Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable: #CompDigEdu y equipo directivo	Recursos: Reunión de seguimiento, dispositivos, espacios, tiempos	Temporalización: tercer trimestre curso 23-24
Indicador de logro:		Valoración:

MF.3 Familias implicación.		
Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.		
Actuación 1:Difundir las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc		
Responsable: Responsables comunicación fundación CEU	Recursos: Página web, redes sociales, cartelería, dispositivos, pantallas informativas del Hall	Temporalización: Primer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2:Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: reuniones con APa, reuniones con padres: "Café con director", jornada de puertas abiertas, misas de familias, sesiones temáticas.	Temporalización: segundo trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3: Valorar explícitamente el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).		
Responsable: Equipo directivo y responsables de comunicación CEU	Recursos: Página web, redes sociales, cartelería, dispositivos, pantallas informativas del Hall	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo estratégico: **MF.4 Familias competencia digital ciudadana.**		
Objetivo específico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.		
Actuación 1:Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales.		
Responsable: Equipo directivo, #CompDigEdu, área de colegios	Recursos: Tiempo, dispositivos, documentación, recursos editores de vídeo, ppt	Temporalización: primer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2:Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales según las herramientas digitales utilizadas en el centro,		
Responsable: Profesores seleccionados, jefes de departamento, #CompDigEdu	Recursos: Libros digitales del colegio (science Bits, Burlington, matemas) TEMAS, Alexia, correo electrónico,,,	Temporalización: primer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 3:Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro.		
Responsable: Profesores seleccionados, jefes de departamento, #CompDigEdu	Recursos: Libros digitales del colegio (science Bits, Burlington, matemas) TEMAS, Alexia, correo electrónico, dispositivos	Temporalización: Curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 4: Diseñar espacios en la Web para que la familias tengan acceso a dichos tutoriales.		
Responsable: Equipo directivo y responsables de comunicación CEU	Recursos: Internet, página web, RRSS centro, entorno microsoft, Alexia	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado

MD. MÓDULO DESARROLLO Y DIFUSIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la Web y/o redes sociales actualizadas del centro.		
Objetivo específico: : Mantener actualizada la web con enlaces funcionales. **MD.1 Web del centro.** **IMPORTANTE: Todos los centros educativos deben disponer de una página web actualizada que cumpla con la normativa de la Comunidad de Madrid.**		
Actuación 1:Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada		
Responsable: Equipo Directivo, área de personas y de comunicación del CEU	Recursos: Entorno web, dominios, tiempo,	Temporalización: primer trimestre curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: Realizado
Actuación 2: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.		
Responsable: Comunicación de CEU y equipo directivo	Recursos: Internet, RRSS, Página web, tiempo	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración: En proceso
Actuación 4:Publicar novedades en la web al menos con una periodicidad semanal.		
Responsable: Comunicación de CEU y equipo directivo	Recursos: Documentación, tiempo , dispositivos, entorno Microsoft, correo electrónico, comunidad educativa CEU	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones. **MD.2 Redes sociales.**		
Actuación 1: Publicar novedades en las Redes Sociales al menos con una periodicidad semanal		
Responsable: Comunicación de CEU y equipo directivo	Recursos: Instagram, Facebook, dispositivos, tiempo, material fotográfico, vídeos, tiempo, dispositivos, programas de edición.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:
Actuación 2: Fomentar que toda la comunidad educativa participe en la difusión de las buenas prácticas educativas del centro.		
Responsable: equipo directivo	Recursos: Instagram, Facebook, dispositivos, tiempo, material fotográfico, vídeos, tiempo, dispositivos, programas de edición	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: Realizado / no realizado		Valoración:

ANEXO I

Tabla de seguimiento de temporalización

ÁREA	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTUACIÓN	S	O	N	D	E	F	M	A	m	J
A. LIDERAZGO	Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.	Nombrar al responsible #CompDigEDU Informar al claustro sobre el nombramiento. Informar al profesor seleccionado y presentarlo en el último claustro de junio.										
	Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.	Conocer los miembros y las funciones de la comisión Responsable: Equipo directivo del centro #CompDigEdu del centro Informar al claustro sobre la nueva comisión.										
	Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado.	Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento. Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).										
	A.1. Figuras de liderazgo del centro. Objetivo específico Potenciar las figuras de liderazgo del centro	Identificar las figuras que lideran los equipos.										
		Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento. Incluir un punto del orden del dia en las reunions de equipo para compartir las practices relacionadas con la implementación										
	A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula. Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.										
		Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.										
		Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.										
	A.3. Herramientas de comunicación con el claustro. Objetivo específico: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.	Informar al claustro sobre el entorna virtual acordado.										
B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES	B.1. Colaboraciones externas. Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.	Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinion del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa Informar sobre todas las posibilidades que ofrecen los programas de colaboración externa de la Comunidad de Madrid.										
		Compartir “buenas prácticas educativas” y “recursos” con el resto de miembros del Claustro.										
		Seleccionar algún programa de colaboración externa adecuado para el centro.										

C. INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPOS.	Mantenimiento de dispositivos digitales. Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual…).	Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.										
		Informar al claustro de las medidas acordadas. Crear un tutorial explicando el proceso										
		Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.										
	C.1. Conectividad del centro Objetivo específico: Solicitar una revisión de la conectividad, eficacia y usabilidad en el centro.	Contactar con los responsables del Proyecto Escuelas Conectadas para la revisión de la instalación.										
	C.2. Equipamiento digital para docentes C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula. Objetivo específico: Equipar básicamente con los equipos que cada centro considere todas las aulas del centro (ordenador, pantalla interactiva, pizarra digital, TV con chromecast o apple TV, proyector, altavoces…). C.2.2 Equipamiento digital individual para docentes. Objetivo específico:Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.	Repasar el funcionamiento de la pantalla interactiva	S	O	N	D	E	F	M	A	m	J
		Crear un registro y control de préstamos de dispositivos para el profesorado en caso de necesidad.										
	C.3.1 Equipamiento digital para alumnado. C.3.1 Equipamiento digital para alumnado en el centro. Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje	Crear tutorials a disposición de los profesores sobre el uso de los idispositivos a lo sue tienen acceso										
		Estudiar dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)										
		Solicitud de presupuesto Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.										
	C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas. Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.	Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.										
		Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.										
		Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.										
		Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.										
	C.4 Optimizar el uso de espacios de aprendizaje para funciones específicas	Generar instrucciones de uso de estos espacios										
		Diseñar sesiones de formación del uso de estos recursos										

		Buscar experiencias similares de otros centros de la fundación para sacar idéas									
D. DESARROLLO PROFESIONAL	D.1 Planes de formación de centros. Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.	Crear una comisión compuesta por diferentes niveles y departamentos para valorar las necesidardes formativas Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios analizar los resultados									
		Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.									
		Subir toda la información de las actividades formativas realizadas a un repositorio oficial.									
		Establecer un plan de formación para implementar el PDC									
	D.2 Competencia digital del profesorado. Objetivo específico: Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.	Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula.									
		Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.									
	D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.	Recoger información sobre las metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes. Seleccionar metodologías activas que más se adecuen a la identidad del centro Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas									
		Incluir al menos una metodología activa en todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas del curso									
	D.4. “Cultura” de compartir materiales y experiencias. Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.	Crear una comisión para la detección de necesidades fromativasd el centro									
		Establecer un punto del día en las reunions de equipos y departamentos para compartir buenas practices del aula.									
		Realizar un repositorio clasificado por materias donde se intercambien buenas practicas y establecer un foro donde se intercambien ideas de buenas practices educativas.									
		Crear una guía para observación de la practica educative del centro con el fin de mejorar a través de las dificultades de la diffusion entre iguales y generar así conocimiento educativo.									

	D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.	Incluir en el orden del día de las reuniones de Departamento la evaluación de las tics en la práctica docente										
		Elaborar un document que recoja las propuestas de mejora en la inclusion de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexion e los distintos organos										
E. PEDAGOGÍA	E.1 Uso de entornos virtuales de aprendizaje.	Utilizar el aula virtual y los entornos virtuales del centro										
	E.2 Solicitar la participación en al menos un programa de los ofertados por la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado. Actuaciones Crear una comisión con objeto de determinar l	Crear una comisión para determiner los proyectos de inovación educativa que pueden ser intereasantes paa el centro										
		Asesorar al profesorado sobre la adaptación de los REA según su alumnado.										
	E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea. Objetivo específico: Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas del aula	Incluir un módulo formativo de los REA y licencias de uso de recursos										
		Elaborar un repositorio digital básico de REA										
		Llevar a cabo reuniones de equipos docentes para mostrar los REA disponibles										
	E.4 Mantener actualizado el protocolo de seguridad y privacidad frente a la legislación vigente	Consultar la normativa relativa a la protección de datos qe se publique.										
		Actualizar protocolos de seguridad y protección acorde a las modificaciones que surjan										
		Difusión de buenas practicas en material de protección de datos entre la comunidad educativa										
	E5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad. Objetivo específico:Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación…).	Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos , huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos										
		Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.										
		Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.										
	F.1 Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje. Objetivo específico: Fomentar el uso de las TICS en el aula (cambio de objetivo	Creación de espacios virtuales para publicar el trabajo de los alumnos y buenas prácticas realizadas con los alumnos										

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.	especifico)	Compartir buenas prácticas con otros centrso acudiendo a congresos, jornadas o conursos educativos											
	F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado. Objetivo específico: Incluir en las programaciones actividades cooperativs y claborativas	Incluir actividades colaborativas en las programciones didácticas de cada materia											
		Incuir en las programaciones un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades cooperativas -colaborativas											
		Incorporar como rutina el trabajo cooperativo –colaboativo co herramientas TIC compartdos en grupos											
	F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE Objetivo específico: Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.	Incluir una formación sobre DUA											
		Incorporar gradualmente en las programaciones de aula contenidos y actividades adaptadas a la metodología DUA en grupos con alumnos con NEE											
	F.4 Potenciar el uso de las TICS en actividades interdisciplinares	Confeccionar un listado de herramientas TIC prácticas para actividades interdisciplinares											
		Incorporar el uso de las TIC en los contenidos impartidos con metodología AICLE/CLIL											
		Establecer en la PGA la realización de actividades interdisciplinares usando las TICs como recurso educativo											
G. EVALUACIÓN	G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación al alumnado (la forma en la que se registran y calculan calificaciones). Objetivo específico: Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumno	Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado. Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual.											
H. COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNA	G.2 Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e-valuM, portfolio, etc.). Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales autorizadas al proceso de evaluación del alumnado.	: Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..).											
		Explicar a los alumnos el funcionamiento del herramientas de evaluación digital											
		Introducir de forma puntual herramientas digitales de evaluación											

DO	G.3 Objetivo específico: Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales de autoevaluación y coevaluación para el alumnado.	Exponer de forma clara los objetivos que se pretenden en cada sesión de clase/unidad didáctica para que el alumnado conozca que se espera de él. Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales									
		Proporcionar momentos, espacios y herramientas digitales de autorreflexión del alumnado al final de una sesión/unidad didáctica.									
H. COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO	H.1 Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado. Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.	Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales (tablet, ordenadores, etc..).									
		Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula. Elaborar tutoriales aobre el uso de los medios tecnológicos para el alumnado									
		Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos promoviendo un uso responsable y seguro de Internet.									
	H.2 Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, ciberbullying…) Objetivo específico: Incluir un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.	.Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad									
		Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc.)									
		Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.)									
	H.3 Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno. Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.	Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.									
		Realizar una guía sobre las posibilidades de los motores de búsqueda en internet.									
		Actuación 3: Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.									
	H.4 Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías. Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado (y familias).	Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.									
		Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual…)									
		Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.									
	H.5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado Objetivo específico: : Establecer vías para compartir los materiales creados por	Elaborar guías sobre el uso de licencias digitales Desarrollar rúbricas de evaluaciones entre iguales sobre el uso y mejora de los									

	el alumnado	recursos digitales										
		Elaborar pautas de actuación seguras a la hora de compartir recursos digitales producidos por el alumnado, contemplando las medidas de seguridad, la protección de datos personales y los derechos digitales										
MF. MÓDULO FAMILIAS. .	MF1. Comunicaciòn con las familias . Objetivo específico Establecer y difundir	Actualizar y publicar novedades de una forma regular.										
		Actuación 1: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.										
		Fomentar que toda la comunidad educativa participe de la difusión										
	MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen. Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.	Actua tercer trimesción 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.										
		Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.										
		Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital.										
		Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.										
	MF.3 Familias implicación. Objetivo específico: Utilizar las vías de comunicación ya existentes en el centro para implicar a las familias en la implementación del PDC.	Difundir las vías de comunicación entre el centro y las familias en la comunidad educativa: web, RRSS, carteles, etc										
		Abrir espacios de encuentro entre familias y equipo directivo del centro.										
		Actuación 3:Valorar explícitamente el apoyo de las familias que colaboran en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.).										
	MF.4 Familias competencia digital ciudadana. Objetivo específico: Crear un banco de tutoriales on-line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.	Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales.										
		Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales según las herramientas digitales utilizadas en el centro,										
		Diseñar espacios webs para que las familias tenga acceso a los tutoriales										
		Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio seguro										
MD	MD.1 Web del centro Objetivo específico: : Mantener actualizada la web con enlaces funcionales. .	Crear una comisión de comunicación y difusión que mantenga la web actualizada										
		Actualizar y publicar novedades de una forma regular.										

MÓDULO DESARROLLO Y DIFUSIÓN		Crear una revista digital de centro para las familias/alumnado cada trimestre con la participación del AMPA y la localidad y enlazarla a la web	
		Publicar novedades en la web al menos con una periodicidad semanal.	
	MD.2 Redes sociales. Objetivo específico: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.	Actuación 1: Publicar novedades en las Redes Sociales al menos con una periodicidad quincenal.	
		Actuación 2: Fomentar que toda la comunidad educativa participe en la difusión de las buenas prácticas educativas del centro.	